

VACATURE

1ste Medewerker Facilitaire Dienst



Type	Full-time
Niveau	MBO/HBO
Functie	1ste Medewerker Facilitaire Dienst
Locatie	Zandvoort (Circuit Zandvoort)

Join the team!

Circuit Zandvoort biedt jaarlijks een zeer uitgebreide en gevarieerde kalender vol spectaculaire toevenementen en internationale hoogtepunten. Het unieke circuittraject wordt door veel coureurs geroemd vanwege de unieke ligging, de uitdagende bochten en de bijzondere accommodatie. Circuit Zandvoort is, met het restaurant Bernie's Bar & Kitchen en de indrukwekkende Paddock Club, ook een unieke locatie voor een diner, event, meeting en productpresentatie. Samen met jouw collega's zorg je ervoor dat zowel de bezoekers als de organisatoren een plezierig bezoek aan onze multifunctionele evenementenlocatie beleven.

Ter versterking van ons team wij op zoek naar een enthousiaste en gemotiveerde collega in de functie van:
1ste Medewerker Facilitaire Dienst

Wat houdt het werk in?

In deze functie ben je verantwoordelijk voor de (operationele) aansturing van de facilitaire en technische dienst binnen circuit Zandvoort. De afdeling bestaat uit circa 10 medewerkers, waarbij de contacten met andere afdelingen gericht zijn op informatie uitwisseling, afstemming en het bieden van ondersteuning teneinde de bedrijfsvoering te faciliteren.

- Het plannen van werkzaamheden en mensen ten behoeve van dagdagelijkse en evenement gebonden activiteiten, waaronder schoonmaak, parkeren, open- en sluitdiensten enz;
- Het coachen, informeren en motiveren van een team van ca. 10 medewerkers;
- Het toezien op naleving van regels ten aanzien van veiligheid, gezondheid en welzijn;
- Het coördineren van inkoop van gebruiksartikelen binnen de afdeling,
- Het signaleren van verbeteringsmogelijkheden t.a.v. het eigen productpakket, zodat tijdig de juiste kwaliteit- en efficiencyverbetering doorgevoerd kunnen worden.

Binnen deze functie rapporteer je rechtstreeks aan de Facilitair Manager. Deze functie brengt met zich mee dat je ook regelmatig tijdens avonden en weekenden werkzaamheden verricht.

Wat verwachten wij van jou?

- Je hebt een afgeronde MBO of HBO opleiding, bij voorkeur MBO Opleiding Facilitair of HBO Facility Management of Hotelschool;
- Je bent toe aan een volgende (leidinggevende) stap; • Je hebt minimaal 2 jaar werkervaring in een soortgelijke functie;
- Je hebt uitstekende leidinggevende capaciteiten;
- Je bent resultaatgericht, collegiaal en gastgericht;
- Je hebt oog voor detail en kwaliteit;
- Je hebt commercieel inzicht en goede communicatie vaardigheden;
- Je bent in het bezit van een rijbewijs, heftruckcertificaat en BHV.

De aanvraag van een VOG-verklaring maakt onderdeel uit van de procedure.

Wat mag je van ons verwachten?

Naast een afwisselende, verantwoordelijke functie in een dynamische werkomgeving met enthousiaste collega's, waar geen dag hetzelfde is, kun je een goede begeleiding verwachten bij een uitdagende job, op een van de snelste locaties van Nederland.

Wil je meer informatie of solliciteren?

Neem gerust contact op met Niek Oude Luttikhuis via 0235740740 of email: niek@circuitzandvoort.nl.



INFO & TICKETS CIRCUITZANDVOORT.NL

Exploitatie Circuit Park Zandvoort B.V.

Burgemeester van Alphenstraat 108
P.O. Box 132
NL-2040 AC Zandvoort

Tel. +31(0)23 5740 740
info@circuitzandvoort.nl
www.circuitzandvoort.nl

IBAN: NL05RABO0383501008
BIC: RABONL2U
VAT no. NL802842744B01

Trade registration Haarlem no. 34086034
Member of A.I.C.P. Circuit International/
Association Internationale des Circuits Permanents